



**ALYTAUS PROFESINIO RENGIMO CENTRO
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL BENDRABUČIO VIDAUS TVARKOS TAISYKLIŲ TVIRTINIMO**

2020 m. rugpjūčio 30 d. Nr. (1.3.)-V1-093-1
Alytus

Siekdamas įgyvendinti Įstaigos 2020 m. veiklos plano uždavinį 1.1.6. Kurti saugią, mokinio asmenybei augti, bręsti ir ugdytis palankią aplinką ir atsižvelgdamas į Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 rugpjūčio 17 d. sprendimą Nr. V-1837 Dėl aukštojo mokslo studijų, profesinio mokymo ir neformaliojo suaugusiųjų švietimo vykdymo būtinųjų sąlygų, į Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 rugpjūčio 17 d. sprendimą Nr. V-1838 Dėl pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimo būtinųjų sąlygų, ir LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Rekomendacijas dėl ugdymo proceso organizavimo:

1. T v i r t i n u Bendrabučio vidaus tvarkos taisykles (pridedama).
2. P r i p a ž į s t u netekusiomis galios Bendrabučio vidaus tvarkos taisykles, patvirtintas direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 21 d. įsakymu Nr. (1.3.)-V1-076.
3. Į p a r e i g o j u bendrabučio auklėtojus pasirašytinai supažindinti bendrabučio budėtojus, mokinius, gyvenančius bendrabutyje, su Bendrabučio vidaus tvarkos taisyklėmis.

Direktorius

Vytautas Zubras

Parengė
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Palmira Raginienė
2020-08-30

BENDRABUČIO VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Bendrabučio vidaus tvarkos taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja mokinių gyvenimą Alytaus profesinio rengimo centro (toliau – Įstaiga) bendrabučiuose.
2. Bendrabučio veiklą organizuoja, vykdo ir už ją atsako bendrabučio auklėtojas(-ai).
3. Bendrabučio taryba – mokinių savivaldos institucija, renkama visuotinio bendrabučio gyventojų susirinkimo metu, kurios veiklą reglamentuoja Bendrabučio tarybos nuostatai.

II SKYRIUS MOKINIŲ APGYVENDINIMAS BENDRABUTYJE

4. Mokiniam, pateikusiems prašymą, vieta bendrabutyje skiriama ugdymo proceso laikotarpiui Įstaigos direktoriaus įsakymu.
5. Su mokiniu sudaroma Apgyvendinimo paslaugos teikimo sutartis (toliau – Sutartis) (1 priedas). Jeigu mokinys neturi 18 metų, Sutartį pasirašo ir tėvai (globėjai, rūpintojai).
6. Su mokiniais, norinčiais gyventi bendrabutyje mokinių vasaros atostogų laikotarpiu, sudaroma papildoma sutartis.
7. Vietas bendrabutyje skirsto bendrabučio auklėtojas(-ai), esant galimybei atsižvelgia į mokinių pageidavimus.
8. Mokiniai suteikiamas reikalingas inventorių. Už suteiktą inventorių ir asmeninių daiktų saugumą atsako mokinys.
9. Mokinį, pasirašantį Sutartį, bendrabučio auklėtojas pasirašytinai supažindina su Taisyklėmis, elektrosaugos, priešgaisrinės saugos, buitinių prietaisų naudojimo instrukcijomis.

III SKYRIUS MOKINIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

10. Mokinių, gyvenančių bendrabutyje, **teisės**:
 - 10.1. rinkti bendrabučio tarybą ir būti išrinktais jos nariais;
 - 10.2. teikti Įstaigos direktoriui siūlymus dėl gyvenimo bendrabutyje sąlygų gerinimo, Taisyklių pakeitimo;
 - 10.3. naudotis bendrabutyje esančiomis edukacinėmis ir kt. erdvėmis.
 - 10.4. suderinus su bendrabučio auklėtoju organizuoti kultūrinius ir kitus renginius bei juose dalyvauti;
 - 10.5. kreiptis pagalbos į bendrabučio auklėtojus ar kitus darbuotojus.
11. Mokinių, gyvenančių bendrabutyje, **pareigos**:
 - 11.1. laikytis bendrabučio vidaus tvarkos, priešgaisrinės saugos, buitinių prietaisų naudojimo taisyklių, Sutartyje suldytų sąlygų;
 - 11.2. laiku mokėti nustatytą mokestį (iki einamojo mėnesio 30 d.), o mokestį už pirmą mėnesį sumokėti pasirašant Sutartį;
 - 11.3. kiekvieną dieną vėdinti, tvarkyti savo kambarį bei bendro naudojimo patalpas (buto), aukšto bendro naudojimo patalpas – pagal bendrabučio auklėtojų parengtą grafiką;

11.4. atlyginti padarytą žalą už įjungtą signalizaciją, savo ar lankytojų sugadintas patalpas, įrenginius, inventorių. Atsako kaltas asmuo arba, jo nenustačius, visi to kambario gyventojai. Bendro naudojimo patalpose padarytą žalą atlygina kaltas asmuo, o jo neišaiškinus – visi buto gyventojai.

11.5. įleisti į kambarį bendrabučio auklėtoją, budėtoją ar Įstaigos vadovus jiems prisistačius;

11.6. grįžti į bendrabutį vadovaujantis Bendrabučio tarybos priimtu ir su bendrabučio auklėtoju(-ais) suderintu sprendimu;

11.7. išeidamas iš bendrabučio budėtojui palikti kambario raktą;

11.8. susirgęs išvykti namo;

11.9. taupiai naudoti energinius resursus ir neviršyti nustatytų limitų.

11.10. apie neatvykimą po savaitgalio ar negrįžimą į bendrabutį darbo dienomis informuoti bendrabučio auklėtoją telefonu, el. paštu arba kitomis informavimo priemonėmis nurodant priežastį;

11.11. nedelsiant informuoti bendrabučio auklėtoją arba budėtoją apie bet kokią įrangos gedimą ar avariją susidarius avarinei situacijai, incidentus, nelaimingus atsitikimus, ligos atvejus (susirgus), kitus įvykius, susijusius su sauga ir sveikata;

11.12. pasirašyti Mokinių registracijos žurnale (Priedas Nr. 2) išvykstant iš bendrabučio darbo dienomis;

11.13. Laikytis asmeninės higienos;

11.14. Mandagiai elgtis su kitais bendrabučio gyventojais ir bendrabučio darbuotojais.

12. Mokiniams, gyvenantiems bendrabutyje, **draudžiama:**

12.1. laikyti, vartoti ir platinti alkoholinius, energinius gėrimus, narkotines bei psichotropines medžiagas, rūkyti bendrabučio patalpose ir teritorijoje, grįžti į bendrabutį neblaiviams;

12.2. tyčiotis iš kitų;

12.3. žaisti azartinius žaidimus;

12.4. savavališkai persikelti gyventi iš vieno kambario į kitą;

12.5. vestis į bendrabutį pašalinius asmenis, išskyrus 19 punkte įvardytus asmenis;

12.6. šiukšlinti bendrabučio patalpose ir teritorijoje;

12.7. laikyti maistą ir valgyti kambariuose, jei yra bute virtuvė;

12.8. turėti elektrinius šildytuvus ir garso bei vaizdo įrangą, išskyrus kompiuterius, triukšmauti, garsiai klausytis muzikos ar kitaip trukdyti kitiems asmenims mokytis ir ilsėtis;

12.9. eiti į kitus kambarius;

12.10. laikyti gyvūnus;

12.11. pamokų metu būti bendrabutyje be pateisinamos priežasties;

12.12. kabinti paveikslus, plakatus ar kitas dekoracijas ant sienų ir langų;

12.13. kambariame laikyti degius skysčius, sprogstamąsias medžiagas, pirotechnikos priemones, ginklus, aštrų kvapą skleidžiančias medžiagas;

12.14. Savavališkai pasisavinti kito bendrabučio gyventojų maistą ar kitus daiktus.

IV SKYRIUS MOKINIŲ ŠALINIMAS IŠ BENDRABUČIO

13. Mokinys privalo išsikelti iš bendrabučio:

13.1. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui;

13.2. nutraukus Sutartį;

13.3. suteikus akademinės atostogos;

13.4. laiku be pateisinamų priežasčių nesumokėjęs mokesčio du mėnesius.

14. Mokinys, šiukščiau pažeidęs Taisykles, šalinamas iš bendrabučio Įstaigos direktoriaus įsakymu.

15. Su mokiniu, be pateisinamos priežasties vieną mėnesį negyvenančiu bendrabutyje, bendrabučio auklėtojo (-ų) prašymu vienašališkai nutraukiama Sutartis.

16. Apie mokinio pašalinimą iš bendrabučio informuojamas mokiny, jo tėvai (globėjai, rūpintojai).

17. Mokiny gali nutraukti Sutartį prieš 2 darbo dienas raštu informavęs bendrabučio auklėtoją (-us) ir sumokęs mokesį už bendrabutį.

18. Mokiny, išsikeldamas iš bendrabučio, privalo auklėtojui perduoti tvarkingas gyvenamąsias patalpas ir inventorių, kambario raktus.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Lankytojai (tėvai, globėjai, rūpintojai, šeimos nariai) į bendrabutį įleidžiami, jei pateikia galiojančius asmens tapatybės dokumentus (pasą, asmens tapatybės kortelę arba vairuotojo pažymėjimą). Lankytojus budėtojas registruoja Lankytojų registracijos žurnale (Priedas Nr. 3).

20. Mokiniai, anksčiau pašalinti iš bendrabučio dėl nemokėjimo ar bendrabučio vidaus tvarkos taisyklių pažeidimų ir norintys vėl jame apsigyventi, kreipiasi į Vaiko gerovės komisiją.

20. Bendrabučio auklėtojas (-ai) ar budėtojas nedelsdamas privalo:

20.1. esant kritinei situacijai kreiptis pagalbos į saugos tarnybą arba tel. 112 ir iš karto pranešti tėvams (globėjams, rūpintojams);

20.2. informuoti mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), jei mokiny negrįžo į bendrabutį iki nustatyto laiko, grįžo į bendrabutį neblaivus, girtauja bendrabutyje ar nereaguoja į pastabas;

20.3. apie incidentą, įvykį, situaciją tą pačią dieną ar kitą darbo dieną pranešti Įstaigos direktoriui, skyriaus vadovui, grupės vadovui;

20.4. rašyti tarnybinį pranešimą;

20.5. surinkti įvykio dalyvių ar liudininkų paaiškinimus ir pateikti socialiniam pedagogui, kuris turi koordinuoti tolesnius veiksmus: kviesti Vaiko gerovės komisijos narius, kontaktuoti su grupės vadovu ir t.t.

21. Mokiniai, pažeidusiam Taisyklės, gali būti skiriamos nuobaudos: pastaba, papeikimas, šalinimas iš bendrabučio.

22. Su nuobauda mokiny supažindinamas pasirašytinai. Tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami apie mokiniui skirtą nuobaudą.

APGYVENDINIMO PASLAUGOS TEIKIMO SUTARTIS

20__m. _____ d. Nr.

Alytus

Alytaus profesinio rengimo centras (įmonės kodas 300039337), atstovaujamas šią sutartį sudaryti įgalioto _____ (toliau vadinama – **PASLAUGOS TEIKĖJAS**), ir _____ grupės mokinys (-ė) _____ (toliau vadinama – **PASLAUGOS GAVĖJAS**), sudarėme šią sutartį.

1. PASLAUGOS TEIKĖJAS įsipareigoja:

- 1.1. Laikinai suteikti teisę apsigyventi mokyklos bendrabutyje adresu _____, Alytus.
- 1.2. Dalinėms bendrabučio išlaikymo išlaidoms kompensuoti imti mokyklos direktoriaus įsakymu nustatytą mokestį.
- 1.3. Užtikrinti saugias ir sveikas, higienos normas atitinkančias gyvenimo sąlygas.

2. PASLAUGOS GAVĖJAS įsipareigoja:

- 2.1. Atsiskaityti už bendrabutį kiekvieną mėnesį teisės aktų nustatyta tvarka.
- 2.2. Patalpas ir kitą inventorių naudoti pagal jų tiesioginę paskirtį.
- 2.3. Laikytis bendrabučio vidaus tvarkos taisyklių, priešgaisrinės saugos bei elektroaugos reikalavimų, naudojimosi buitinių prietaisų naudojimo instrukcijų, saugoti kambaryje ir bendro naudojimo patalpose esantį inventorių.

3. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR KITOS SĄLYGOS

- 3.1. Sutartis galioja nuo 20__ m. __d. iki 20__ m. birželio 30 d.
- 3.2. Sutartis sudaryta 2 egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.
- 3.3. Mokinys, šturkščiai pažeidęs Bendrabučio vidaus tvarkos taisykles, šalinamas iš jo direktoriaus įsakymu.

4. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI

PASLAUGOS TEIKĖJAS

Alytaus profesinio rengimo centras
Putinų g. 40, LT-62321 Alytus
Įm. kodas 300039337
Tel./faks. (8 315) 77 979
El.p. alytausprc@aprc.lt
A. s. LT 567300010085984601
AB Swedbank

(įgalioto asmens pareigos)

(pasirašiusio asmens vardas, pavardė)

A. V.

PASLAUGOS GAVĖJAS

_____ grupės mokinys

(vardas, pavardė ir parašas)

Tel. nr. _____

El. p. _____

Adresas _____

Nepilnamečių mokinių

tėvų (globėjų, rūpintojų) parašas

V., pavardė _____

Tel. nr. _____

Adresas _____

