

PATVIRTINTA
 Alytaus profesinio rengimo centro
 direktoriaus 2021 m. vasario 25 d.
 įsakymu Nr. (1.3.)-V1-030

ALYTAUS PROFESINIO RENGIMO CENTRO 2021-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)
Profesinis mokymas ir bendrasis ugdymas						
1.1. Gerinti ugdymo kokybę vadovaujantis Geros mokyklos koncepcijos nuostatomis.	1.1.1. Dalyvauti kuriant ir atnaujinant nacionalinio lygmens profesinio mokymo programas.	1.1.1.1. Padidėjusi profesinio mokymo ir darbo rinkos poreikių atitiktis.	Inicijuotas 2 modulinių profesinio mokymo programų tobulinimas, modulių rengimas. 4 Įstaigos mokytojai įtraukti į modulinių profesinio mokymo programų rengimo/atnaujinimo darbo grupes.	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai.	2021-06-30	2,00
		1.1.1.2. Įgyvendinamos V LKSL modulinės profesinio mokymo programos.	Kartu su Kauno technikos kolegija vykdomos 2 trumposios studijų programos (5 ISCED lygmens).	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	2021-10-31	5,00
	1.1.2. Atlikti mokinių gebėjimų, pasiekimų analizę, parengti programą ugdymo kokybei užtikrinti ir ją įgyvendinti.	1.1.2.1. Atlikta mokinių pusmečių, metinių, kompetencijų įsivertinimo ir kitų vertinimų analizė.	Sistemiškai atliekama mokinių mokymosi pasiekimų rezultatų (modulių, bandomųjų, diagnostinių, signalinių, pusmečio, metinių) analizė.	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai. Dalykų mokytojai, grupių vadovai.	4 kartus per mokslo metus	2,50

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)
		1.1.2.2. Parengtas asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašo įgyvendinimo veiksmų planas.	Išbandoma nauja kompetencijų vertinimo tvarka.	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai.	2021-02-01	0,50
	1.1.3. Lanksčiai organizuoti ugdymo procesą.	1.1.3.1. Sukurta asmeniui palanki ir motyvuojanti aplinka tapti aukštos profesinės kvalifikacijos specialistu.	Pameistrystės mokymosi forma mokosi 8 proc. mokinių (skaičius proc. nuo 2021 metais vidutinio mokinių skaičiaus, besimokiusių pagal formaliojo profesinio mokymo programas (išskyrus asmenis laisvės atėmimo vietose)).	Metodininkas, sektorių vadovai. Žemės ūkio ir Paslaugų verslo skyrių vedėjai. SPMC vadovas.	2021-12-31	30,00
		1.1.3.2. Užtikrinama mokymo(si) formų ir būdų įvairovė.	Organizuojama vakarinė ir neakivaizdinė mokymosi formos suaugusiųjų mokymuisi pagal vidurinio ugdymo programą, pameistrystė, kontaktinis ir nuotolinis mokymosi būdai.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	2021-06-30	1,00
			Parengti ugdymo proceso grafikai (kiekvienai ugdymo programai), iki 15 proc. ugdymo proceso vykdoma nuotoliniu būdu.	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai.	2021-03-01	2,00
	1.1.4. Naudoti šiuolaikinius mokymo metodus, ugdymo	1.1.4.1. Mokiniai dalyvauja tarptautiniuose meistriškumo konkursuose, nacionaliniuose konkursuose	3 mokiniai tarptautiniuose, 10 - nacionaliniuose.	SPMC vadovas, profesijos mokytojai.	2021-12-31	10,00

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)
	procesą orientuoti į kiekvieno mokinio pažangą.	ir olimpiadose.				
		1.1.4.2. Naudojami elektroniniai ištekliai, 3D skaitmeninės technologijos įgyvendinant bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas.	100 proc. ugdymo programų. 0,05 balo geresni brandos egzaminų, kompetencijų (įsi)vertinimo rezultatai.	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai, mokytojai, profesijos mokytojai.	2021-06-30	15,00
		1.1.4.3. Tobulinama pamokos vadyba organizuojant atviras pamokas, pamokas-seminarus, pamokas kitose edukacinėse aplinkose.	8 ir daugiau kiekvieno dalyko/modulio pamokų per mokslo metus.	Mokytojai, profesijos mokytojai.	2021-12-31	5,00
		1.1.4.4. Organizuojamos projektinės veiklos, skatinančios mokinių kūrybiškumą, leidžiančios taikyti mokslinius tyrimo metodus.	Parengtas projektinių veiklų vertinimo tvarkos aprašas. Paruošta 20 projektinių darbų.	Gimnazijos skyriaus vedėjas, BU dalykų mokytojai.	2021-09-30	3,00
		1.1.4.5. Plėtojamas įtraukusis ugdymas.	Vykdomas mokymosi individualizavimas ir diferencijavimas.	Gimnazijos skyriaus vedėjas, BU dalykų mokytojai.	2021-09-30	1,50
	1.1.5. Stiprinti mokinių skaitymo, matematinio, gamtamokslinio, informacinių technologijų raštingumo gebėjimus.	1.1.5.1. Mokiniai rengiami dalyvauti tarptautiniuose TIMSS, PISA ir nacionaliniuose skaitymo, matematinio, gamtamokslinio raštingumo tyrimuose.	30 proc. mokinių dalyvauja tarptautiniuose ir nacionaliniuose tyrimuose.	Gimnazijos skyriaus vedėjas, BU dalykų mokytojai.	Pagal NŠA grafiką	1,00
		1.1.5.2. Organizuojami mokykliniai gamtos mokslų, lietuvių kalbos ir matematikos konkursai, kurių turinys atitinka TIMSS, PISA rekomendacijas.	95 proc. I, II gimnazijos klasių mokinių dalyvauja mokykliniuose konkursuose. 0,05 balo geresni PUPP rezultatai	Gimnazijos skyriaus vedėjas, BU dalykų mokytojai.	2021-06-30	1,50
	1.1.6. Kurti saugią, mokinio asmenybei augti, bręsti ir ugdytis	1.1.6.1. Įgyvendinama programa „Savu keliu“.	Parengtas ir įgyvendintas veiklų planas 2021 metams.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo	2021-12-31	3,00

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)
	palankią aplinką.			pagalbos specialistai.		
		1.1.6.2. Įgyvendinama sveikatos stiprinimo 2018-2022 programa „Būkime saugūs ir sveiki“.	Parengtas ir įgyvendintas 2021 metų veiklų planas, organizuojami mokinių socialinių įgūdžių, grupių mikroklimato nustatymo ir pokyčių tyrimai.	Programos koordinatorius, Švietimo pagalbos specialistai, grupių vadovai.	2021-12-31	2,00
		1.1.6.3. Siūlomi įvairūs neformaliojo švietimo būreliai.	10 būrelių programos.	Gimnazijos skyriaus vedėjas, mokytojai.	2021-09-30	20,00
	1.1.7. Stiprinti mokinių pilietines, tautines nuostatas, ugdyti bendrakultūrinės kompetencijas.	1.1.7.1. Mokiniai dalyvauja Kultūros paso renginiuose.	80 proc. Gimnazijos sk. mokinių dalyvauja pasirinktose programose.	Gimnazijos skyriaus vedėjas, grupių vadovai.	2021-12-31	6,00
		1.1.7.2. Puoselėjamos, kuriamos įstaigos tradicijos.	Sukurtas 2021 m. Įstaigos tradicinių švenčių/renginių kalendorius.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, mokinių tarybos pirmininkas.	2021-01-29	2,00
		1.1.7.3. Skatinamos ir įgyvendinamos mokyklos bendruomenės narių socialinės iniciatyvos.	5 proc. bendruomenės narių dalyvauja savanorystės veikloje. Organizuotos 4 socialinės akcijos.	Grupių vadovai, profesijos mokytojai, socialiniai pedagogai, mokinių tarybos pirmininkas.	2021-12-31	0,50
		1.1.7.4. Mokykloje organizuojami pilietiškumo ugdymo konkursai, inicijuojamas mokinių aktyvus	Dalyvauja 150 mokinių. Parengta ir vykdoma MEPA (Mokykla –	Metodininkas, mokytojai, vyr. bibliotekininkė.	2021-12-31	2,00

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)
		dalyvavimas nacionaliniuose etnokultūros ir pilietiškumo ugdymo konkursuose, akcijose ir kituose renginiuose.	Europos Parlamento ambasadorė) programa.			
	1.1.8. Vykdyti kryptingą mokinių ugdymą karjerai, profesinį informavimą ir konsultavimą.	1.1.8.1. Parengta ir įgyvendinama profesinio informavimo ir orientavimo programa.	Patvirtinta programa, 1 vnt.	Metodininkas.	2021-12-31	4,00
		1.1.8.2. Bendradarbiaujama su darbdaviais universitetais ir kolegijomis (organizuojami renginiai - susitikimai, išvykos ir kt.) pagal numatomas/pasirinktas darbo, mokymosi ir studijų kryptis.	4 renginiai.	Metodininkas, ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai, SPMC vadovas.	2021-11-30	3,00
		1.1.8.3. Įstaigos veiklų, profesinio mokymo programų ir karjeros galimybių pristatymas bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams.	40 susitikimų	Metodininkas.	2021-11-30	2,00
	1.1.9. Stiprinti partnerystę su kitomis mokyklomis, mokslo ir verslo įstaigomis Lietuvoje ir užsienyje.	1.1.9.1. Organizuoti mokymai sektoriniuose praktinio mokymo centruose.	200 Įstaigos mokinių mokėsi kitų PM SPMC; 250 mokinių iš kitų PM mokėsi Inžinerinės pramonės, Darbų saugos ir statybos SPMC.	SPMC vadovas, Sektorių vadovai, profesijos mokytojai.	2021-12-31	60,00
		1.1.9.2. Mokiniai ir mokytojai stažuojasi užsienio partnerių mokyklose ir įmonėse.	10 proc. mokinių; 20 mokytojų.	Vystymo skyriaus vedėjas, projektų vadovai.	2021-12-31	200,00
		1.1.9.3. Vystoma partnerystė su verslo, savivaldos, mokslo ir mokymo įstaigų atstovais.	Įgyvendinamas Inžinerinio ugdymo projektas.	Direktorius, SPMC vadovas, Vystymo skyriaus vedėjas.	2021-12-31	5,00
1.2. Aprūpinti ugdymo procesą reikiama materialiniais ištekliais.	1.2.1. Atnaujinti mokytojų darbo vietas kompiuterine ir programine įranga,	1.2.1.1. Pagal poreikį įsigyta kompiuterinė ir programinė įranga, demonstracinė technika.	5 vnt. interaktyvių lentų; 1 kompiuterinė klasė; 16 vnt. nešiojamųjų	Viešųjų pirkimų organizatorius, IT inžinierius.	2021-11-29	30,00

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)
	demonstracine technika.		kompiuterių.			
	1.2.2. Atnaujinti praktinio mokymo įrangą ir kitas priemones.	1.2.2.1. Įgyvendinamos profesinio mokymo programos aprūpintos reikalinga mokymo įranga.	Įsigyta įranga 10 vnt. programų.	Viešųjų pirkimų organizatorius, sektorių vadovai.	2021-11-29	150,00
1.3. Tobulinti žmogiškuosius išteklius.	1.3.1. Sistemingai atnaujinti pedagoginių darbuotojų pedagogines, psichologines žinias, IKT, bendradarbiavimo gebėjimus, technologines kompetencijas.	1.3.1.1. Pedagoginiai darbuotojai tobulina skaitmeninio raštingumo ir skaitmeninio dalykinio ugdymo turinio rengimo įgūdžius.	100 proc. darbuotojų.	Metodininkas.	2021-06-30 2021-12-31	5,00
		1.3.1.2. Pedagoginiai darbuotojai dalijasi gerąja patirtimi konferencijose, seminaruose, metodinių grupių posėdžiuose.	50 proc. pedagoginių darbuotojų dalijasi gerąja patirtimi konferencijose, seminaruose, metodinių grupių posėdžiuose.	Metodininkas, metodinių grupių pirmininkai.	2021-12-31	1,00
		1.3.1.3. Profesijos mokytojai tobulina technologines kompetencijas.	100 proc. profesijos mokytojų tobulina kompetencijas, pamokose naudoja naujausias technologijas.	Profesijos mokytojai, ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai.	2021-11-29	10,00
	1.3.2. Tobulinti darbuotojų profesines kompetencijas.	1.3.2.1. Organizuoti mokymai darbuotojams „Psichosocialinių darbo sąlygų gerinimas: situacijos analizė ir rekomendacijos“.	1 mokymai 25 darbuotojams	Darbų ir civilinės saugos inžinierius.	2021-10-29	1,00
		1.3.2.2. Darbuotojams organizuotas patirties sklaidos seminaras „Raumenų ir kaulų sistemos sutrikimai“, skirtas Pasaulinei darbuotojų saugos ir	1 seminaras.	Darbų ir civilinės saugos inžinierius.	2021-04-30	1,00

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)
		sveikatos dienai paminėti.				
		1.3.2.3. Organizuoti pedagoginių ir kitų darbuotojų mokymai „COVID-19 ligos plitimo prevencijai taikomos priemonės ugdymo ir darbo procese“.	2 mokymai (nuotoliniu būdu).	Darbų ir civilinės saugos inžinierius.	2021-02-28	1,00
		1.3.2.4. Darbuotojams organizuotas patirties sklaidos seminaras „Konfliktų sprendimo strategijos“.	1 seminaras.	Metodininkas.	2021-06-30	2,00
		1.3.2.5. Organizuoti mokymai „Viešųjų pirkimų aktualijos: sprendimai, pasekmės ir galimybės“ viešųjų pirkimų komisijų nariams, siekiant tobulinti jų kompetencijas viešųjų pirkimų srityje.	1 mokymai.	Metodininkas.	2021-06-30	1,00
Valdymas ir komunikacija						
2.1. Diegti atvirą, skatinantį dalyvauti bei rezultatyvų valdymą.	2.1.1. Atnaujinti organizacijos valdymo struktūrą.	2.1.1.1. Atnaujinta organizacijos valdymo struktūra.	Valdymo struktūros schema, atnaujinti padalinių nuostatai.	Direktorius, personalo vedėjas.	2021-06-30	1,00
	2.1.2. Patikslinti mokyklos veiklų aprašus, efektyviai naudoti dokumentų valdymo sistemą.	2.1.2.1. Peržiūrėti, atnaujinti veiklų aprašų, pareigybių aprašymai. Veikia PMIS dokumentų valdymo sistema.	Atnaujinta (100 proc.) veiklų aprašų; naudojama dokumentų valdymo sistema (80 proc.).	Direktorius, personalo vedėjas, sekretorius.	2021-08-31	4,00
	2.1.3. Aktyvinti savivaldos institucijas.	2.1.3.1. Veikia Įstaigos taryba (kolegialus valdymo organas), Įstaigos taryba (savivaldos institucija), Mokinų taryba, Darbo taryba.	Įgyvendinami savivaldos institucijų veiklos planai. Organizuojama po 3 posėdžius.	Savivaldos institucijų pirmininkai, direktorius.	2021-12-31	1,00
	2.1.4. Tobulinti viešųjų pirkimų sistemą.	2.1.4.1. Atnaujintos viešųjų pirkimų taisyklės, įgyvendinama efektyvaus išteklių naudojimo programa.	Pirkimai atliekami CPO.LT kataloge, CVP.IS sistemoje ir pirkimų organizatorius.	Viešųjų pirkimų organizatorius, direktoriaus pavaduotojas	2021-02-28 2021-12-31	3,00

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)
			Efektyviai naudojamas turtas.	infrastruktūrai.		
Infrastruktūros atnaujinimas ir plėtra						
3.1. Remontuoti, rekonstruoti infrastruktūros objektus.	3.1.1. Vystomi inžinerinės pramonės ir darbų saugos ir statybos SPMC.	3.1.1.1. Inžinerinės pramonės, Darbų saugos ir statybos SPMC plėtra.	Įkurtos alternatyvios energijos dirbtuvės, įsigyta įranga suvirinimo mechatronikos dirbtuvėms, atliktas bendrabučio fasado atnaujinimas.	Vystymo skyriaus vedėjas, SPMC vadovas, profesijos mokytojai.	2021-12-31	600,00
	3.1.2. Suremontuoti, rekonstruoti statiniai ir patalpos.	3.1.2.1. Įrengtas stadionas.	1 vnt.: stadionas su reikiama įranga, universalieji žaidimų aikštelė, plažo tinklinio aikštelė, tribūna žiūrovams.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, vystymo skyriaus vedėjas.	2021-08-31	80,00
		3.1.2.2. Atnaujintos automobilių parkavimo aikštelės A. Jonyno g. 12, Alytus.	2 vnt.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai.	2021-08-31	25,00
		3.1.2.3. Įrengtos saulės elektrinės.	3 vnt.	SPMC vadovas, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai.	2021-11-29	212,00
		3.1.2.4. Įrengti mokomieji kabinetai ir dirbtuvės.	10 vnt.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai.	2021-08-31	60,00

SUDERINTA

Įstaigos tarybos (savivaldos institucijos) posėdžio 2021 m. vasario 25 d. protokolu Nr. (1.4.)-V3-001