



ALYTAUS PROFESINIO RENGIMO CENTRO DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

DĖL DIREKTORIAUS 2019 M. RUGPJŪČIO 30 D. ĮSAKYMO NR. (1.3.)-V1-088 „DĖL UGDYMO TURINIO PLANAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2023 m. rugsėjo 25 d. Nr. V1-109-(1.3 Mr)
Alytus

Atsižvelgdamas į atnaujintas bendrojo ugdymo programas ir siekdamas užtikrinti sklandų jų įgyvendinimą:

1. P a k e i ė i u Ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašo, patvirtinto direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. (1.3.)-V1-088, 6. punktą ir išdėstau jį taip:

1.1. „6. Bendrojo ugdymo dalykams, moduliams mokytojai ir profesijos mokytojai rengia ilgalaikius planus pagal patvirtintas formas (1, 1* priedai). Paralelėms grupėms rašomas vienas planas. Modulinių programų rašomi modulių ilgalaikiai planai. Atsakingas mokytojas koordinuoja modulio planą. Planai, neformaliojo švietimo programos aptariami metodinėse grupėse ir suderinami su ugdymą organizuojančiais skyrių vedėjais per 2 savaites nuo ugdymo proceso pradžios.“.

2. P a p i l d a u Ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašą, patvirtintą direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. (1.3.)-V1-088, priedu Nr. 2* (pridedama).

3. Į p a r e i g o j u:

3.1. Gimnazijos skyriaus vedėją Juliją Augutytę pasirašytinai supažindinti bendrojo ugdymo mokytojus su Ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašo pakeitimu.

3.2. IT specialistą Nerijų Bunevičių Ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašo pakeitimą paskelbti Įstaigos svetainėje.

Direktorius

Vytautas Zubras

Parengė

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Palmira Raginienė

2023-09-25

Ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašo 1* priedas

ALYTAUS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS

ILGALAIKIS PLANAS

202.. – 202.. m. m.

PAGRINDINIO/VIDURINIO UGDYMO ATNAUJINTA BENDROJI PROGRAMA

(mokymo programos pavadinimas, kursas)

ANGLŲ KALBA, 9 (I GIMNAZIJOS)/11 (III GIMNAZIJOS) KL.

_____ (mokymo dalykas, klasė)

(valandų skaičius]

(mokytojo vardas, pavardė)

SUDERINTA

Ugdymą organizuojantis (-i) skyriaus vedėjas (-a)

.....
(vardas, pavardė, parašas)

PRITARTA

.....
Metodinės grupės posėdžio
20...m.d. protokolu Nr.

1. TIKSLAS
2. UŽDAVINIAI
3. UGDOMOS KOMPETENCIJOS:
4. UGDOMI PASIEKIMAI:
5. MOKYMO IR MOKYMOSI PRIEMONĖS (čia nurodomos pagrindinės naudojamos priemonės: vadovėliai, skaitmeninės aplinkos programos ir kt.)
6. VERTINIMAS

UGDYMO TURINYS

Tema/Potėmė	Valandos	Valandos (30 proc.)*	Kompetencijos ir pasiekimai	Pastabos (Integracija, aktualus turinys, projektai ir kt.)
Iš viso				

Mokytojas(-a)

.....
(parašas)

.....
(vardas, pavardė)

*skirta tik pagrindinio ugdymo programai

Ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašo 2* priedas

ALYTAUS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS

TRUMPALAIKIS PLANAS

202.. – 202.. m. m.

PAGRINDINIO/VIDURINIO UGDYMO ATNAUJINTA BENDROJI PROGRAMA

(mokymo programos pavadinimas)

ANGLŲ KALBA, 9 (I GIMNAZIJOS)/11 (III GIMNAZIJOS) KL.

(mokymo dalykas, klasė)

(valandų skaičius]

(mokytojo vardas, pavardė)

SUDERINTA

Ugdymą organizuojantis (-i) skyriaus vedėjas (-a)

.....
(vardas, pavardė, parašas)

PRITARTA

.....
Metodinės grupės posėdžio
20...m.d. protokolu Nr.

Valandų skaičius:

MOKYMO(SI) KONTEKSTAS:

MOKYMOSI TURINYS

Eil. Nr.	Pamokos tema	Mokymo(si) uždavinys(-iai)	Mokymo(si) veiklos, metodai	Vertinimas/ įsivertinimas	Ištekliai	Pastabos (integracija, projektai ir kt.)

Mokytojas (-a)

.....

(parašas)

.....

(vardas, pavardė)