

MOKINIŲ INSTRUKTAVIMO SAUGOS IR SVEIKATOS KLAUSIMAIS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Mokinių instruktavimo saugos ir sveikatos klausimais tvarkos aprašas reglamentuoja mokinių instruktavimo tvarką, instruktavimų rūšis, instruktavimų įforminimo taisykles, supažindinimą su saugaus elgesio taisyklėmis.

2. Visi mokiniai turi būti instruktuojami saugos ir sveikatos klausimais, supažindinami su saugaus elgesio taisyklėmis. Mokinius su saugos ir sveikatos reikalavimais darbo procese supažindina ir saugių darbo metodų moko bei instruktuoja profesijos mokytojai visą mokymosi laiką.

II SKYRIUS MOKINIŲ INSTRUKTAVIMŲ RŪŠYS, ĮFORMINIMO TVARKA

3. Organizuojami šie mokinių instruktavimai saugos ir sveikatos klausimais:

- 3.1. įvadinis instruktavimas;
- 3.2. pirminis instruktavimas;
- 3.3. teminis instruktavimas;
- 3.4. papildomas instruktavimas;
- 3.5. tikslinis instruktavimas.

4. Įvadinio instruktavimo metu visi į mokyklą priimti mokiniai privalo išklaudyti bendras mokinio elgesio taisykles, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos, saugaus eismo, bendrus saugos reikalavimus kabinetuose, mokymo dirbtuvėse, laboratorijose, sporto salėse ir pan.

4.1. Įvadinis instruktavimas organizuojamas mokinio mokymosi pradžioje 1-3 dienomis. Instruktuoja grupės vadovas, grupės kuratorius pagal Įvadinę mokinio saugos ir sveikatos instrukciją. Įforminama el. dienyno instruktavimui skirtuose lapuose. Pasirašo mokinys ir grupės vadovas, grupės kuratorius.

4.2. Su saugos ir sveikatos instrukcijų reikalavimais konkrečiuose kabinetuose (fizikos, chemijos, kompiuterių klasėse, sporto salėje ir t. t.) supažindina mokomojo dalyko mokytojai pirmoje dalyko pamokoje. Instruktavimas įforminamas el. dienyno lapuose.

4.3. Neformaliojo švietimo pamokose mokinius su saugos ir sveikatos reikalavimais supažindina neformaliojo švietimo mokytojai pirmojo užsiėmimo metu. Instruktuojama gali būti įvairiai: nuo žodinio supažindinimo iki individualaus instruktavimo kartu su rašytine instrukcija, atsižvelgiant į rizikos prigimtį ir laipsnį. Instruktavimas įforminamas el. dienyne. Neformaliojo švietimo mokytojas skiltyje „Instruktažo turinys“ įrašo esminius klausimus ir reikalavimus, su kuriais buvo supažindintas mokinys.

5. Pirminis instruktavimas.

5.1. Pirminį instruktavimą privalo išklaudyti visi mokiniai prieš prasidedant praktiniam mokymui. Instruktuoja profesijos mokytojas.

5.2. Pirminis instruktavimas įforminamas el. dienyno lapuose.

6. Teminis instruktavimas.

6.1. Teminis instruktavimas mokiniams organizuojamas prieš pradedant kiekvieną naują temą, skyrių, naujas darbų rūšis, prieš pradedant naudoti anksčiau nenaudotas medžiagas, prieš pradedant darbus techninėmis priemonėmis (mašinomis, įrenginiais, aparatais, prietaisais, įrankiais, įtaisais ir pan.). Instruktuoja profesijos mokytojas.

6.2. Teminis instruktavimas įforminamas el. dienyno lapuose.

7. Papildomas instruktavimas.

7.1. Mokiniai papildomai instruktuojami:

7.1.1. Patvirtinus naują saugos ir sveikatos instrukciją arba padarius pakeitimus esamoje,

7.1.2 Pakeitus mokymo programą, darbo vietą ar atliekamą darbą,

7.1.3. Mokyklos vadovui, ugdymą organizuojančių skyrių vadovams, darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybos specialistui arba profesijos mokytojui įsitikinus, kad mokinio žinios yra nepakankamos,

7.1.4. Įvykus nelaimingam atsitikimui ugdymo procese (jei tai atlikti įpareigoja nelaimingo atsitikimo ugdymo procese tyrimo komisija).

7.2. Papildomas instruktavimas įforminamas el. dienyno lapuose.

8. Tikslinis instruktavimas.

8.1. Tikslinis instruktavimas organizuojamas, mokiniams išvykstant į turizmo renginius, edukacines išvykas.

8.2. Tikslinį instruktavimą atlieka turizmo renginį ar edukacinę išvyką organizuojantis grupės vadovas, grupės kuratorius, renginio organizatorius ar kitas įsakymu paskirtas darbuotojas.

8.3. Įforminama žurnale „Mokinių, vykstančių į turizmo renginius, edukacines išvykas instruktavimų žurnalas“. Jame pasirašo mokinys ir grupės vadovas, grupės kuratorius, renginio organizatorius ar kitas įsakymu paskirtas darbuotojas.

8.4. Tikslinio instruktavimo žurnalus saugo mokymo dalies administratorius, skyrių laborantės, sekretorė Varėnos profesinio mokymo skyriuje.

8.5. Tikslinio instruktavimo instrukciją rengia renginio organizatorius pagal darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijų rengimo tvarką.

III SKYRIUS

SUPAŽINDINIMAS SU SAUGAUS ELGESIO TAISYKLĖMIS

9. Mokiniai privalomai supažindinami su saugaus elgesio taisyklėmis:

9.1. Saugus elgesys ant užšalusių vandens telkinių.

9.2. Saugus pirotechninių gaminių naudojimas.

9.3. Saugus elgesys maudantis ir kaitinantis saulėje.

9.4. Saugus elgesys po pamokų (gatvėje, transporte, kitose viešose vietose, internete).

Papildyta punktu

2024-01-18 įsakymas Nr. VI-2-(1.3 E)

10. Su saugaus elgesio taisyklėmis mokinius supažindina grupės vadovas, grupės kuratorius pagal parengtas atmintines moksleiviams. Įforminama el. dienyno lapuose. Pasirašo mokinys ir grupės vadovas, grupės kuratorius.

IV SKYRIUS

BENDRABUTYJE GYVENANČIŲ MOKINIŲ INSTRUKTAVIMAS

11. Bendrabutyje gyvenančių mokinių instruktavimas:

11.1. Visi bendrabutyje gyvenantys mokiniai privalo išklausti bendrabučio vidaus tvarkos taisyklės, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos reikalavimus, naudotis elektrinėmis ar dujinėmis viryklėmis taisyklės, saugaus cheminių valymo priemonių naudojimo reikalavimus.

11.2. Instruktuoja bendrabučio auklėtojas pirmą gyvenimo bendrabutyje dieną ir pakartotinai kiekvienų mokslo metų rugsėjo 1-3 dienomis.

11.3. Instrukravimas įforminamas Bendrabutyje gyvenančių mokinių instruktavimo žurnale (1 priedas), kuriame mokiny pasirašo.

11.4. Instrukravimo žurnalą saugo bendrabučio auklėtojas.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Instrukravimų ir supažindinimo su saugaus elgesio taisyklėmis dokumentus grupės vadovas, grupės kuratorius, mokytojas, profesijos mokytojas ar bendrabučio auklėtojas saugo visą mokinio mokymosi laikotarpį.

Mokinių instruktavimo saugos ir
sveikatos klausimais tvarkos
aprašo 1 priedas

ALYTAUS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS

**BENDRABUTYJE GYVENANČIŲ MOKINIŲ INSTRUKTAVIMO
ŽURNALAS**

Pradėta 20__m.____mėn.____d.

Baigta 20__m.____mėn.____d.

Data	Mokinio vardas, pavardė	Vidaus tvarkos taisyklės	Priešgaisrinės saugos taisyklės	Elektrosaugos taisyklės	Naudojimosi elektrine ar dujine virykle taisyklės	Saugus cheminių valymo priemonių naudojimas

Pastaba: mokinys pasirašo ties kiekvienu taisyklių, su kuriomis susipažino, punktu.

ATMINTINĖ MOKINIUI

SAUGUS ELGESYS PO PAMOKŲ (GATVĖJE, TRANSPORTE, KITOSE VIEŠOSE VIETOSE, INTERNETE)

- 1. Mokykloje laikomės Mokinio elgesio taisyklių reikalavimų.**
- 2. Bendrabutyje laikomės Bendrabučio vidaus tvarkos taisyklių reikalavimų.**
- 3. Po pamokų taip pat svarbu laikytis tam tikrų taisyklių, kad būtumėte saugūs ir nepakenktumėte savo bei kitų žmonių sveikatai:**
 - 3.1. Kalbėkitės su grupių vadovais, auklėtojais, tėvais apie patiriamus sunkumus, apie jums nerimą keliančius dalykus, informuokite apie įtarimą jums keliančių žmonių elgesį.**
 - 3.2. Tamsiu paros metu keliaukite gerai apšviestomis gatvėmis, kuriose būna kitų žmonių. Venkite atokių neapšviestų vietovių, kiemų, mažiau apgyvendintų vietų, arti esančių vandens telkinių, parkų.**
 - 3.3. Eidami į kitą važiuojamosios kelio dalies pusę nesinaudokite telefonu ir venkite bet kokių veiksmų, kurie atitrauktų dėmesį nuo aplinkos ir eismo situacijos kelyje stebėjimo bei trukdytų įsitikinti, kad eiti saugu. Laikykitės Kelių eismo taisyklių pėstiesiems.**
 - 3.4. Venkite bendravimo su nepažįstamais žmonėmis, nesėskite į jų automobilius, neikite pas juos į namus.**
 - 3.5. Nesėskite į draugų ar pažįstamų žmonių automobilius, jeigu nesate įsitikinę, kad vairuotojas laikosi Kelių eismo taisyklių reikalavimų.**
 - 3.6. Būkite atsargūs bendraudami socialiniuose tinkluose su nepažįstamais žmonėmis, kurie gali apsimesti jūsų draugu ar bendraamžiu ir turėti kitų tikslų.**
 - 3.7. Atsakingai viešinkite asmeninę informaciją. Socialiniuose tinkluose bet kuris pasakytas žodis, įkelta nuotrauka ar vaizdo įrašas gali turėti rimtų pasekmių. Už netinkamus komentarus, įžeidinėjimą gali grėsti teisinė atsakomybė.**

Daugiau informacijos:

<https://pagalbavaikams.lt/>

<https://policija.lrv.lt/lt/policija-pataria/>