

PATVIRTINTA
 Alytaus profesinio rengimo centro
 direktoriaus 2025 m. balandžio 7 d.
 įsakymu Nr. V1-42-(1.3 E)

ALYTAUS PROFESINIO RENGIMO CENTRO 2025 METŲ VEIKLOS PLANAS

Alytaus profesinio rengimo centro (toliau – Įstaiga) 2025 metų veiklos planas parengtas, atlikus 2024 metų veiklos plano įvykdymo analizę, vadovaujantis 2025-2027 metų strateginiu planu, išorinių institucijų vertinimo rezultatais ir rekomendacijomis.

Įstaigos veiklos prioritetinės kryptys:

1. Užtikrinti ugdymo kokybę, didinti paslaugų prieinamumą bei konkurencingumą.
2. Rengti kvalifikuotus darbuotojus, tenkinant asmens ir visuomenės poreikius bei plėtojant mokymosi visą gyvenimą koncepciją, lanksčiai prisitaikant prie kintančių aplinkos (rinkos) sąlygų;
3. Ugdyti mokinių atsakomybę, kūrybingumą ir problemų sprendimo įgūdžius.

Įstaigoje įgyvendinamos profesinio mokymo ir bendrojo ugdymo, suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą programos.

Strateginio planavimo tikslas	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai iš jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas
Didinti švietimo įtrauktį ir veiksmingumą, siekiant atitikties asmens ir visuomenės poreikiams.	1. Pagerinti ugdymosi rezultatus ir sumažinti jų atotrūkį.	1. 1. Vystomas ugdymo proceso skaitmeninimas	1.1.1. - Visi įstaigos darbuotojai aprūpinti elektroniniais paštais, sukuriant saugią informacijos apsikeitimo sistemą. - Mokymo priemonių paremtų dirbtinio intelekto taikymu diegimas. - Debesijos sprendinių naudojimas efektyvesniam veiklos administravimui ir mokymo procesų organizavimui. - Kibernetinio saugumo užtikrinimas (mokymai, IT sistemų priežiūra)	IT specialistai N. Bunevičius, G. Miglinas	2025-06-30 2025-12-31
			1.1.2. Atnaujintų E-testavimui pritaikytų kabinetų skaičius, 4 vnt.	IT specialistai N. Bunevičius, G. Miglinas	2025-12-31
			1.1.3. Naudojama Microsoft Teams,	Ugdymą organizuojančios	2025-06-30

Strateginio planavimo tikslas	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai iš jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas
			Moodle ir kitos platformos, 70 proc. - Nuotolinių mokymo priemonių naudojimas.	skyrių vedėjos V. Berankienė, I. Kastantinavičienė, L. Majauskienė, gimnazijos skyriaus vedėja J. Augutytė, mokytojai.	2025-12-31
			1.1.4. Naudojama elektroninė mokomoji medžiaga (testai), skirta gimnazijos klasių mokinių mokymui ir pasiekimų vertinimui, 100 proc.	Gimnazijos skyriaus vedėja J. Augutytė, metodinių grupių pirmininkai, mokytojai	2025-06-30
		1.2. Vykdoma švietimo stebėseną	1.2.1. Atlikta švietimo stebėsenos rodiklių analizė, 90 proc.	Direktorius pavaduotoja ugdymui P. Raginienė	2025-06-30 2025-12-31
			1.2.2. Įvertintos ir atnaujintos kokybės vadybos sistemos dalis, 100 proc.	Vadovybės atstovas kokybei	2025-12-31
			1.2.3. Bendrojo ugdymo ir pirminio profesinio mokymo programų mokinių pamokų lankomumas pagerintas 5 procentais palyginus su 2024 metais.	Grupių vadovai, socialiniai pedagogai, ugdymą organizuojančios skyrių vedėjos V. Berankienė, I. Kastantinavičienė, L. Majauskienė, J. Augutytė	2025-06-30 2025-12-31
			1.2.4. Mokinių iškritimo iš mokyklos rodikliai pagerinti 5 procentais palyginus su 2024 metais.	Grupių vadovai, socialiniai pedagogai, ugdymą organizuojančios skyrių vedėjos V. Berankienė, I. Kastantinavičienė, L. Majauskienė, J. Augutytė	2025-06-30 2025-12-31

Strateginio planavimo tikslas	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai iš jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas
			1.2.5. Absolventų įsidarbinimo 6-tą mėnesį po mokyklos baigimo rodikliai pagerinti 2 procentais palyginus su 2024 metais.	Karjeros specialistė E. Smaidžiūnienė	2025-12-31
			1.2.6. Įgyvendinamas Mokinio individualios pažangos įsivertinimo tvarkos aprašas I ir II gimnazijų klasių mokiniams, 100 proc.	Gimnazijos skyriaus vedėja J. Augutytė, klasių auklėtojos J. Andriuškevičienė, N. Leimontienė	2025-02-01
		1.3. Plėtojamos įvairios mokymo organizavimo formos, būdai, mokymo metodai	1.3.1. Mokytojų, taikančių įvairius savivaldaus mokymosi metodus, dalis, 85 proc.	Mokytojai, ugdymą organizuojančios skyrių vedėjos V. Berankienė, I. Kastantinavičienė, L. Majauskienė, J. Augutytė	2025-06-30 2025-12-31
			1.3.2. Mokinių kompetencijos ugdomos realiose darbo vietose, realioje darbo aplinkoje, 10 proc.	Ugdymą organizuojančios skyrių vedėjos V. Berankienė, I. Kastantinavičienė, L. Majauskienė, sektorių vadovai S. Degutis, M. Mitrulevičienė	2025-06-30 2025-12-31
			1.3.3. Mokinių, dalyvavusių nacionaliniuose ir tarptautiniuose konkursuose skaičius, 24 vnt.	Ugdymą organizuojančios skyrių vedėjos V. Berankienė, I. Kastantinavičienė, L. Majauskienė, J. Augutytė	2025-12-31
			1.3.4. Organizuotų pamokų netradicinėse aplinkose skaičius, iš	Ugdymą organizuojančios skyrių vedėjos	2025-12-31

Strateginio planavimo tikslas	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai iš jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas
			viso 50 vnt. / gimnazijos klasių mokiniams, 35 vnt.	V. Berankienė, I. Kastantinavičienė, L. Majauskienė, J. Augutytė	
		1.4. Vykdomas tarptautinis mobilumas ir stažuotės.	1.4.1. Mokinių, dalyvavusių tarptautinio mobilumo veiklose, skaičius, 140 vnt.	Projektų vadovės J. Miliauskė V. Simonaitienė	2025-12-31
			1.4.2. Užsienio šalių mokinių, atvykusių stažotis į Įstaigą, skaičius, 35 vnt.	Projektų vadovės J. Miliauskė V. Simonaitienė	2025-12-31
		1.5. Vykdomas nacionalinis mobilumas SPMC.	1.5.1. Mokinių, dalyvavusių kitų profesinio mokymo įstaigų SPMC veiklose, skaičius, 160 vnt.	SPMC vadovė Ž. Šatienė	2025-06-30 2025-12-31
		1.6. Kuriamos naujos/atnaujinamos esamos edukacinės erdvės, iš jų ir Dalyvaujamojo biudžeto projekto veikla	1.6.1. Atnaujintos esamos edukacinės erdvės, 4 vnt.	Ugdymą organizuojančios skyrių vedėjos V. Berankienė, I. Kastantinavičienė, L. Majauskienė, J. Augutytė, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai B. Petkus	2025-12-31
			1.6.2. Sukurtos naujos edukacinės erdvės, 3 vnt.	Ugdymą organizuojančios skyrių vedėjos V. Berankienė, I. Kastantinavičienė, L. Majauskienė, J. Augutytė, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai B. Petkus	2025-12-31
		1.7. Vykdoma Įstaigos veiklos savianalizė ir įsivertinimas.	1.7.1. Parengta Įstaigos BU programų įgyvendinimo įsivertinimo ataskaita, atlikta analizė, 1 vnt.	Gimnazijos skyriaus vedėja J. Augutytė	2025-05-31

Strateginio planavimo tikslas	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai iš jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas
			1.7.2. Parengta Įstaigos veiklos savianalizės ataskaita, atlikta analizė, 1 vnt.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui P. Raginienė	2025-12-31
			1.7.3. Įgyvendintas 2024-2025 metų Gimnazijos skyriaus veiklos tobulinimo planas, 100 proc.	Gimnazijos skyriaus vedėja J. Augutytė, metodinių grupių koordinatoriai, mokytojai	2025-06-30 2025-12-31
		1.8. Mokiniais suteikiamos papildomos profesinės kompetencijos	1.8.1. Mokinių, įgijusių papildomas kompetencijas, reikalingas darbinei veiklai, skaičius, 60 vnt.	SPMC vadovė Ž. Šatienė	2025-12-31
			1.8.2. Bendrojo ugdymo mokyklų mokinių, besimokančių pagal profesinio mokymo programų modulius, skaičius, 50 vnt.	Karjeros specialistė E. Smaidžiūnienė	2025-06-30 2025-12-31
			1.8.3. Mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas ir profesinio mokymo programų modulius, skaičius, 45 vnt.	Gimnazijos skyriaus vedėja J. Augutytė	2025-06-30 2025-12-31
		1.9. Bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programų turinys siejamas su bendrosiomis ir esminėmis kompetencijomis ir sveikos gyvensenos principais.	1.9.1. Inicijuotų savanorystės veiklų skaičius, 10 vnt.	Ugdymą organizuojančios skyrių vedėjos V. Berankienė, I. Kastantinavičienė, L. Majauskienė, gimnazijos skyriaus vedėja J. Augutytė	2025-06-30 2025-12-31
			1.9.2. Mokinių, dalyvavusių socialinėse – pilietinėse veiklose, skaičius, 230 vnt.	Gimnazijos skyriaus vedėja J. Augutytė	2025-06-30 2025-12-31
			1.9.3. Organizuotų dalykinių, bendrakultūrinių renginių (talentų konkursas, teminiai protmūšiai ir kt.) skaičius, 23 vnt.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui P. Raginienė	2025-06-30 2025-12-31

Strateginio planavimo tikslas	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai iš jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	
			1.9.4. Įgyvendintų MEPA veiklų skaičius, 5 vnt./jose dalyvavusių mokinių skaičius, 80 vnt.	Gimnazijos skyriaus vedėja J. Augutytė	2025-06-30 2025-12-31	
		1.10. Atnaujinama ir plėtojama mokyklos infrastruktūra (pastatai, erdvės, mokymo priemonės ir transportas).	1.10.1. Naujų ir/ar atnaujintų SPMC laboratorijų skaičius, 2 vnt.	SPMC vadovė Ž. Šatienė, sektoriaus vadovas S. Degutis	2025-12-31	
			1.10.2. Įrengtų ir/ar atnaujintų žaliosios energetikos objektų, įsigytų priemonių skaičius, 4 vnt.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai B. Petkus, SPMC vadovė Ž. Šatienė	2025-12-31	
			1.10.3. Įrengtų, atnaujintų kabinetų, dirbtuvių, kitų infrastruktūros elementų skaičius, 12 vnt.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai B. Petkus	2025-12-31	
	2. Didinti švietimo įtrauktį ir prieinamumą, užtikrinti saugią aplinką kiekvienam asmeniui	2.1. Įgyvendinamas įtraukusis ugdymas, teikiama koordinuota švietimo pagalba	2.1.1. Į ugdymo procesą grįžusių mokinių, nuo gavusių koordinuotą švietimo pagalbą, skaičius, 85 vnt.	Socialinės pedagogės J. Andriuškevičienė, O. Bernatavičienė, A. Bujienė, L. Keršienė, K. Sakalauskaitė	2025-06-30 2025-12-31	
				2.1.2. Specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčių vaikų, išskyrus gabiuosius, dalyvaujančių neformaliajame vaikų švietime, dalis, 40 proc.	Specialioji pedagogė R. Paplauskienė	2025-06-30 2025-12-31
				2.1.3. Mokinių, kuriems nustatytas švietimo pagalbos poreikis, dalyvavimas Visos dienos mokyklos veiklose, skaičius, 30 vnt.	Atsakingas už Visos dienos mokyklą darbuotojas, specialioji pedagogė R. Paplauskienė	2025-12-31
				2.1.4. Edukacinių erdvių, pritaikytų asmenims su negalia, dalis, 90 proc.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai B. Petkus	2025-12-31
				2.1.5. Įrengtas sensorinis kabinetas, 1 vnt.	Specialioji pedagogė R. Paplauskienė, Ugdymą	2025-05-30

Strateginio planavimo tikslas	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai iš jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas
				organizuojanti skyriaus vedėja I. Kastantinavičienė	
			2.1.6. Mokinių, pasinaudojusių sensorinio kabineto teikiamomis galimybėmis, skaičius, 85 vnt.	Specialioji pedagogė R. Paplauskienė	2025-12-31
			2.1.7. Parengtos ir įgyvendinamos rekomendacijos mokytojams darbui su specialiujų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais (mokymosi sunkumai, elgesio ir emocijų sutrikimai, psichosocialinė negalia, autizmo sindromas ir kt.), 100 proc.	Specialioji pedagogė R. Paplauskienė, psichologė A. Ciūnytė, mokytojai	2025-02-28 2025-09-30
		2.2. Įgyvendinama prevencinė programa „Raktai į sėkmę“	2.2.1. Įdiegta prevencinė programa „Raktai į sėkmę“ ir įgyvendinamos jos veiklos, 20 vnt.	Socialinė pedagogė O. Bernatavičienė	2025-12-31
		2.3. Įgyvendinama sveikatos stiprinimo 2023-2027 programa „Būkime saugūs ir sveiki“	2.3.1. Įgyvendintos sveikatos stiprinimo programos veiklos, 20 vnt.	Darbų ir civilinės saugos inžinierė G. Jakubauskienė	2025-06-30 2025-12-31
			2.3.2. Mokinių, dalyvavusių veiklose dalis nuo bendro gimnazijos klasių, SUP mokinių ir mokinių, besimokančių pagal profesinio mokymo programos ir nesiekiančių vidurinio išsilavinimo, mokinių skaičiaus, 60 proc.	Darbų ir civilinės saugos inžinierė G. Jakubauskienė	2025-06-30 2025-12-31
		2.4. Mokiniai dalyvauja Kultūros paso renginiuose	2.4.1. Mokinių, gavusių Kultūros paso paslaugas, 100 proc.	Gimnazijos skyriaus vedėja J. Augutytė	2025-06-30 2025-12-31
			2.4.2. Panaudotų lėšų Kultūros paso veikloms, 100 proc.	Gimnazijos skyriaus vedėja J. Augutytė	2025-06-30 2025-12-31
		2.5. Užtikrinama	2.5.1. Veikusią neformaliojo švietimo	Ugdymą organizuojančios	2025-06-30

Strateginio planavimo tikslas	Strateginio planavimo uždaviniai	Ištaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai iš jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas
		neformaliojo švietimo įvairovė, prieinamumas ir kokybė	būrelių skaičius, 14 vnt.	skyrių vedėjos V. Berankienė, I. Kastantinavičienė, L. Majauskienė, J. Augutytė	2025-12-31
			2.5.2. Pasinaudojusių neformaliojo švietimo galimybėmis mokinių dalis nuo bendro gimnazijos klasių, SUP mokinių ir mokinių, besimokančių pagal profesinio mokymo programas ir nesiekiančių vidurinio išsilavinimo, skaičiaus, 30 proc.	Ugdymą organizuojančios skyrių vedėjos V. Berankienė, I. Kastantinavičienė, L. Majauskienė, J. Augutytė	2025-06-30 2025-12-31
			2.5.3. Įgyvendintų neformaliojo suaugusiųjų švietimo programų skaičius, 8 vnt.	SPMC vadovė Ž. Šatienė	2025-12-31
	3. Pritaikyti švietimo sistemą sklandžiai reemigravusių Lietuvos piliečių, lietuvių kilmės asmenų ir atvykusių užsieniečių integracijai bei gerinti sąlygas besimokančiųjų judumui.	3.1. Vykdoma reemigravusių Lietuvos piliečių ir atvykusių užsieniečių mokinių integracija.	3.1.1. Sėkmingai integruotų į švietimo sistemą mokinių dalis nuo bendro atvykusiųjų mokinių skaičiaus, 95 proc.	Direktorius pavaduotoja ugdymui P. Raginienė	2025-06-30 2025-12-31
	4. Gerinti atitiktį tarp švietimo sistemoje įgyjamų ir darbo rinkoje bei prisitaikyti	4.1. Įgyvendinamos naujos profesinio mokymo programos, atsižvelgiant į darbo rinkos poreikius, vnt.	4.1.1. Įgyvendinamų naujų/atnaujintų formaliojo profesinio mokymo programų skaičius, 3 vnt.	Direktorius pavaduotoja ugdymui P. Raginienė	2025-12-31
			4.1.2. Atlikta darbo rinkos poreikių pagal švietimo sritis analizė, 5 vnt.	Karjeros specialistė E. Smaidžiūnienė	2025-12-31

Strateginio planavimo tikslas	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai iš jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas
	kintančioje aplinkoje reikalingų kompetencijų.	4.2. Teikiamos profesinio orientavimo paslaugos, vnt.	4.2.1. Įkurtas karjeros centras ir įgyvendinama jo veiklos programa, 1 vnt.	Karjeros specialistė E. Smaidžiūnienė	2025-12-31
			4.2.2. Bendrojo ugdymo mokyklų mokinių/kitų asmenų, gavusių profesinio orientavimo paslaugas, skaičius, 1000/200 vnt.	Karjeros specialistė E. Smaidžiūnienė	2025-06-30 2025-12-31
			4.2.3. Įstaigos mokinių, gavusių profesinio orientavimo paslaugas, skaičius, 250 vnt.	Karjeros specialistė E. Smaidžiūnienė	2025-06-30 2025-12-31
		4.3. Vykdomas mokymas pameistrystės profesinio mokymo forma.	4.3.1. Pameistrystės būdu besimokiusių ir įgijusių kvalifikaciją mokinių dalis nuo tais metais baigusių profesinio mokymo programas, 22 proc.	Ugdymą organizuojančios skyrių vedėjos V. Berankienė, I. Kastantinavičienė, L. Majauskienė	2025-06-31 2025-12-31
			4.3.2. Įgyvendinti pameistrystės projektai, 2 vnt.	Veiklos skyriaus vedėja Ž. Šatienė	2025-12-31
		4.4. Mokymas orientuojamas į realius darbo ir technologinius procesus, siekiant įgalinti mokinius atlikti praktines užduotis, naudojant skaitmenizavimo sprendimus.	4.4.1. Panaudotos turimos technologinės įrangos mokinių praktinių įgūdžių formavimui dalis, 95 proc.	Ugdymą organizuojančios skyrių vedėjos V. Berankienė, I. Kastantinavičienė, L. Majauskienė, Profesijos mokytojai	2025-06-31 2025-12-31
			4.4.2. Įdiegtų šiuolaikinių technologinių sprendimų ir įrenginių skaičius, 3 vnt.	Ugdymą organizuojančios skyrių vedėjos V. Berankienė, I. Kastantinavičienė, L. Majauskienė, Profesijos mokytojai	2025-06-31 2025-12-31
		4.5. Bendradarbiaujama su	4.5.1. Suorganizuotų testinių, tikslinių	SPMC vadovė Ž. Šatienė	2025-12-31

Strateginio planavimo tikslas	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai iš jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas
		verslo įmonėmis.	renginių, viešųjų konsultacijų, kitų veiklų su verslo įmonėmis, skaičius, 4 vnt.		
			4.5.2. Mokytojų, tobulinusių profesines kompetencijas įmonėse, skaičius, 10 vnt.	Metodininkė R. Skendelienė	2025-12-31
	5. Įdiegti efektyvią ir veiksmingą suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą sistemą, siekiant asmens gebėjimų ir kvalifikacijos darnos su asmens, darbo rinkos ir aplinkos poreikiais	5.1. Įgyvendinamos mokymosi visą gyvenimą iniciatyvos (vykdomas mokymas pagal neformaliąsias suaugusiųjų švietimo ir neformaliąsias profesinio mokymo programas, modulius).	5.1.1. Asmenų, baigusių neformaliojo suaugusiųjų švietimo programas, skaičius, 80 vnt.	SPMC vadovė Ž. Šatiene	2025-06-31 2025-12-31
5.1.2. Asmenų, baigusių mokymus pagal atskirus modulius, skaičius, 20 vnt.			Metodininkė R. Miglinienė	2025-06-31 2025-12-31	
5.1.3. Įstaigos nepedagoginių darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, 75 vnt.			Metodininkė R. Skendelienė, darbų ir civilinės saugos inžinierė G. Jakubauskienė	2025-06-31 2025-12-31	
		5.2. Vykdomas neformaliuoju, darbo ir savišvietos būdu įgytų kompetencijų vertinimas.	5.2.1. Asmenų, dalyvavusių neformaliuoju, darbo ir savišvietos būdu įgytų kompetencijų vertinime, skaičius, 20 vnt.	Metodininkė R. Miglinienė	2025-12-31
		5.3. Vykdomas mokymas panaudojant Užimtumo tarnybos, verslo įmonių ir asmenines lėšas.	5.3.1. Užimtumo tarnybos nukreiptų ir baigusių mokymo programas mokinių skaičius, 230 vnt.	Metodininkė R. Miglinienė	2025-06-31 2025-12-31
			5.3.2. Mokinių, besimokiusių už asmenines lėšas ir baigusių mokymų programas skaičius, 470 vnt.	Metodininkė R. Miglinienė, sektoriaus vadovas S. Degutis	2025-06-31 2025-12-31
	6. Sustiprinti pedagogo profesijos patrauklumą, kompetencijų tobulinimo sistemą.	6.1. Tobulinamos pedagoginių darbuotojų bendrosios ir dalykinės kompetencijos.	6.1.1. Pedagoginių darbuotojų, tobulinusių bendrąsias kompetencijas, dalis, 15 proc.	Metodininkė R. Skendelienė	2025-06-31 2025-12-31
			6.1.2. Pedagoginių darbuotojų, tobulinusių dalykines kompetencijas,	Metodininkė R. Skendelienė	2025-06-31 2025-12-31

Strateginio planavimo tikslas	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai iš jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas
			dalis, 98 proc.		
			6.1.3. Pedagoginių darbuotojų, tobulinusių skaitmenines kompetencijas, dalis, 100 proc.	Metodininkė R. Skendelienė	2025-06-31 2025-12-31
			6.1.4. Pedagoginių darbuotojų, rengusių modulinės profesinio mokymo programas, skaičių pranešimus nacionaliniuose, tarptautiniuose renginiuose, skaičius, 4 vnt.	Metodininkė R. Skendelienė	2025-06-31 2025-12-31
			6.1.5. Pedagoginių darbuotojų, vedusių mokymus kitų įstaigų, įmonių ir organizacijų darbuotojams skaičius, 4 vnt.	Metodininkė R. Skendelienė	2025-12-31
			6.1.6. Pedagoginių darbuotojų, organizavusių gerosios patirties sklaidos renginius Įstaigos viduje, skaičius, 10 vnt.	Metodininkė R. Skendelienė	2025-06-31 2025-12-31
		6.2. Pedagoginiai darbuotojai dalyvauja tarptautinėse mainų programose.	6.2.1. Pedagoginių darbuotojų, dalyvavusių tarptautinėse stažuotėse, skaičius, 25 vnt.	Projektų vadovės J. Miliauskė, V. Simonaitienė, Metodininkė R. Skendelienė	2025-06-31 2025-12-31
			6.2.2. Pedagoginių darbuotojų, tobulinusių profesines kompetencijas užsienio šalyse, skaičius, 16 vnt.	Projektų vadovės J. Miliauskė, V. Simonaitienė, Metodininkė R. Skendelienė	2025-06-31 2025-12-31
	7. Įstaigos veiklos tobulinimas.	7.1. Vykdomas Įstaigos veiklos viešinimas	7.1.1. Patvirtintas išorinės ir vidinės komunikacijos tvarkos aprašas, 1 vnt.	SPMC vadovė Ž. Šatienė	2025-03-31

Strateginio planavimo tikslas	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai iš jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas
		vadovaujantis viešinimo strategija.	7.1.2. Parengta ir įgyvendinama išorinės ir vidinės komunikacijos programos dalis, 95 proc.	Karjeros specialistė E. Smaidžiūnienė	2025-06-31 2025-12-31
		7.2. Vykdoma korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo veikla.	7.2.1. Įgyvendinta 2025- 2027 metų korupcijos prevencijos programa, 100 proc.	Personalo specialistė, atsakinga už korupcijos prevenciją, N. Venskūnienė	2025-06-31 2025-12-31
		7.3. Didinamas viešųjų pirkimų skaidrumas ir efektyvumas.	7.3.1. Užtikrinama, kad Centrinėje perkančioje organizacijoje (CPO LT elektroniniame kataloge) vykdomi privalomi vykdyti viešieji pirkimai, 100 proc.	Viešųjų pirkimų organizatorė D. Barauskienė	2025-12-31
			7.3.2. Paskelbta visa privaloma viešinti informacija apie įvykdytus viešuosius pirkimus CVP. IS, 100 proc.	Viešųjų pirkimų organizatorė D. Barauskienė	2025-12-31
			7.3.3. Įstaiga Viešųjų pirkimų specialisto skelbiamoje pirkimų vykdytojų Švieslentėje vertinama „gera“, 90 proc.	Viešųjų pirkimų organizatorė D. Barauskienė	2025-12-31
		7.4. Vykdoma projektinė veikla.	7.4.1. Pateiktų naujų projektinių paraiškų skaičius, 7 vnt.	SPMC vadovė Ž. Štienė, projektų vadovės J. Miliauskė, V. Simonaitienė	2025-12-31
			7.4.2. Įgyvendinamas Dalyvaujamojo biudžeto projektas, 1 vnt.	SPMC vadovė Ž. Štienė, Karjeros specialistė E. Smaidžiūnienė	2025-12-31
		7.5. Užtikrinamas sektorinių praktinio mokymo centrų įveiklinimas.	7.5.1. Kitų profesinio mokymo įstaigų mokinių, atvykusių mokyti į Įstaigos SPMC, skaičius, 200 vnt.	SPMC vadovė Ž. Štienė	2025-06-31 2025-12-31
			7.5.3. Profesinio veiklinimo vizitų organizavimas SPMC bendrojo	Karjeros specialistė E. Smaidžiūnienė	2025-06-31 2025-12-31

Strateginio planavimo tikslas	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai iš jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas
			Ugdymo mokyklų mokiniams, skaičius, 50 vnt.		
			7.5.4. Kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimas įmonių darbuotojams, skaičius, 3 vnt.	SPMC vadovė Ž. Šatienė	2025-12-31
		7.6. Vykdoma kompetencijų vertinimo centro veikla.	7.6.1. Teikiamų kvalifikacijos ir asmens kompetencijų vertinimo paslaugų skaičius, 100 vnt.	Ugdymą organizuojančios skyrių vedėjos V. Berankienė, I. Kastantinavičienė, L. Majauskienė, SPMC vadovė Ž. Šatienė	2025-12-31